

Bilancio Sociale 2022

COOPERATIVA SOCIALE IPU



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media	12
Tipologia organo di controllo	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	16
Commento ai dati	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	17
Composizione del personale	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	21
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
Output attività.....	24

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	24
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	25
EsPLICITARE il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	25
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	25
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	26
Capacità di diversificare i committenti	27
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	28
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	28
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	28
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	29
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	29
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	29
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	30
Tipologia di attività	30
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	30
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	30
Coinvolgimento della comunità	30
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	30
Indicatori	30
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	31
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	31
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No	31
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	32
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8).....	32

1.PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa Sociale IPU è l'ente gestore dell'Istituto Universitario di Scienze Psicopedagogiche e Sociali "Progetto Uomo", istituto laico aggregato alla Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana di Roma.

L'attività principale è la formazione Universitaria e Post Universitaria nell'ambito delle Scienze dell'Educazione. I laureandi diventeranno esperti nel campo del trattamento e della prevenzione del disagio contribuendo ad aumentare il livello di benessere e la promozione sociale nel territorio, sia al livello locale che nazionale, dei destinatari finali e stakeholders. In questo contesto il bilancio sociale rappresenta lo strumento fondamentale per comunicare e trasmettere in modo trasparente le politiche e le strategie messe in atto al fine di raggiungere gli obiettivi di carattere economico e sociale della cooperativa:

garantire una formazione di qualità e accessibile, realizzare progetti didattici coerenti con le figure professionali di Educatore e Pedagogista e le competenze richieste dal mondo del lavoro, veicolare un modello di formazione teorico ed esperienziale fondato sulla valorizzazione della relazione, promuovere il benessere della comunità aumentando il livello di consapevolezza e di istruzione in ambito psicopedagogico e strutturare attività di formazione partecipate coinvolgendo le agenzie educative del territorio e gli studenti. Dall'analisi dei dati sarà possibile evincere quanto sia rilevante l'impegno finanziario dell'impresa a favore dei servizi erogati e del personale che si spende per garantire agli stakeholders un servizio efficiente e di elevata qualità.

2.NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La metodologia utilizzata risponde al principio di acquisizione, analisi elaborazione dei dati contabili ed extra contabili. Sono stati utilizzati strumenti di elaborazione dei dati esaminati che sono stati restituiti attraverso varie tipologie rappresentative utili ad una lettura più immediata della situazione societaria nell'ultimo triennio. Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento.

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

- Neutralità: l'informazione non è essere subordinata a specifici interessi;
- Prudenza: gli eventi vengono descritti senza sopravvalutare caratteristiche proprie della Cooperativa;
- Comparabilità: i dati sono misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;
- Chiarezza espositiva: al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;
- Attendibilità e veridicità: la rappresentazione della gestione aziendale è corrispondente alla realtà.

Il Bilancio Sociale è redatto dal Consiglio di Amministrazione con il supporto dell'ufficio contabile, che lo sottopone, insieme al Bilancio di esercizio, all'Assemblea dei Soci per la discussione e l'approvazione.

A seguito dell'approvazione del Bilancio Sociale lo stesso viene depositato presso il Registro delle Imprese territorialmente competente al fine di assolvere gli obblighi pubblicitari. Viene inoltre pubblicato sul sito internet della Cooperativa come richiesto dalla normativa vigente inoltre, una copia cartacea, è sempre consultabile presso i locali della società.

Non si rilevano modifiche sostanziali o cambiamenti significativi rispetto ai metodi di rendicontazione usati nel precedente esercizio.

3.INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE IPU
Codice fiscale	01868410562
Partita IVA	01868410562
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA POGGETTO 144 - 01027 - MONTEFIASCONE (VT) - MONTEFIASCONE (VT)
Altri indirizzi	Via Cardinal Salotti 1 - MONTEFIASCONE (VT)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A178867
Telefono	3355975398
Fax	0761373121
Sito Web	www.istitutoprogettouomo.it
Email	amministrazioneipu@gmail.com
Pec	cooperativaipu@legalmail.it
Codici Ateco	85.42.00

Aree territoriali di operatività

I corsi di formazione universitaria e post universitaria sono rivolti agli studenti residenti su tutto il territorio nazionale. Tutte le attività, i seminari e i servizi di promozione sociale e culturale, in presenza e a distanza, coinvolgono sia partecipanti afferenti al territorio di riferimento ma anche relatori, docenti e discenti, interessati agli argomenti proposti e, provenienti da tutta la nazione. Inoltre viene attuato un lavoro costante di relazione con le agenzie educative territoriali, favorendo e incrementando il lavoro di rete finalizzato alla promozione del benessere, dell'educazione e alla prevenzione del disagio.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente - come da statuto/atto costitutivo)

Lo scopo principale che la Cooperativa intende perseguire è quello dell'interesse generale della comunità, alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso - la gestione di servizi socio - sanitari, assistenziali ed educativi, ai sensi dell'art. 1, lettera a) della legge n. 381/91.

La Cooperativa ha, inoltre, lo scopo di procurare ai soci continuità d'occupazione lavorativa e di contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa. Per il raggiungimento di tale scopo mutualistico, i soci instaurano con la Cooperativa, oltre al rapporto associativo, un ulteriore rapporto mutualistico di lavoro. I criteri e le regole inerenti alla disciplina dei rapporti mutualistici tra la Cooperativa ed i soci sono stabiliti da apposito regolamento interno predisposto, nel rispetto del principio di parità di trattamento di cui all'art. 2516 c.c., dagli amministratori ed approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci stessi con le

maggioranze previste per l'Assemblea straordinaria.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Le attività principali svolte dalla Cooperativa sono:
promuovere, organizzare e gestire corsi universitari e di studio, qualificazione, formazione tradizionale e a distanza (FAD), master di specializzazione, dottorati di ricerca, riqualificazione ed aggiornamento, di qualunque tipo e livello ed in conformità con le direttive Europee, rivolti a tutti coloro che ne fanno richiesta e al personale docente e non docente della scuola di ogni ordine e grado e dell'Università, anche in collegamento o in partenariato o in qualsiasi forma di collaborazione con enti, istituzioni e Università italiane e straniere, compresi quelli autorizzati e finanziati da enti pubblici e privati italiani e stranieri. Predisporre percorsi educativi e formativi al fine di accrescere, attraverso lo studio e la ricerca, la capacità del personale che opera o all'interno del privato sociale o nelle associazioni ed enti pubblici e privati e del personale della Scuola di ogni ordine e grado, soprattutto nell'ambito del disagio, della disoccupazione giovanile e del reinserimento sociale e lavorativo; svolgere studi e ricerche in campo pedagogico, psicologico, sociale, clinico, medico, criminologico e scientifico, anche mediante l'utilizzo e l'approfondimento di nuove tecnologie favorevoli alla crescita globale della persona; contribuire sul piano italiano ed europeo alla promozione della figura professionale dell'Educatore Professionale Sociale, dell'operatore di Comunità Terapeutica e di tutte le figure professionali legate al mondo del sociale avanzato ed innovativo.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Svolgere studi e ricerche in campo pedagogico, psicologico, sociale, clinico, medico, criminologico e scientifico, anche mediante l'utilizzo e l'approfondimento di nuove tecnologie favorevoli alla crescita globale della persona; promuovere, organizzare e gestire eventi locali, nazionali e internazionali di musica, cultura, sport o altro; contribuire sul piano italiano ed europeo alla promozione della figura professionale dell'Educatore Professionale Sociale e di tutte le figure professionali legate al mondo del sociale avanzato ed innovativo; formare in modo approfondito nei settori scientifici di competenza coloro che operano in campo pedagogico, assistenziale, medico, sociale e della comunicazione massmediale per sviluppare nel contempo atteggiamenti professionali orientati ai valori universali ed etici, quali la solidarietà, la condivisione, la gratuità e l'attenzione agli ultimi; fornire conoscenze e strumenti pedagogici, traducibili nei necessari riferimenti scientifici e metodologici.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2006

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La cooperativa sociale IPU ha sede nella regione Lazio in provincia di Viterbo e i servizi offerti sono rivolti a tutto il territorio nazionale. La formazione erogata è proposta a tutti gli studenti che intendano conseguire il titolo di laurea di primo livello in "Educatore Professionale" o a tutti coloro i quali, avendo conseguito una laurea triennale, vogliano conseguire il titolo di Licenza Magistrale in Pedagogia Sociale e Consulenza Pedagogica o in Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi. L'accesso ai corsi è libero e non prevede un test per l'ammissione ed è rivolto a tutte le persone che debbano ancora formarsi per acquisire le competenze necessarie ad esercitare la professione ma anche a tutti quei professionisti che già operano nell'ambito del terzo settore ed abbiano la necessità di conseguire gli aggiornamenti e i titoli richiesti per poter lavorare nelle strutture di provenienza.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale IPU è stata costituita nell'anno 2006 come ente gestore dell'Istituto Universitario di Scienze Psicopedagogiche e Sociali "Progetto Uomo". L'IPU nasce in seno alla Federazione Italiana delle Comunità terapeutiche, la quale si proponeva di riqualificare gli operatori che lavoravano nel settore della prevenzione e del trattamento del disagio, in particolare nell'ambito delle tossicodipendenze. Nell'anno 2008 l'Istituto Progetto Uomo ha conseguito l'affiliazione all'Università Pontificia Salesiana di Roma ottenendo l'opportunità di erogare lauree triennali in scienze dell'educazione, mentre nel 2019 ha ottenuto il grado di aggregazione che consente di rilasciare lauree magistrali. L'Università Pontificia Salesiana è titolare dell'erogazione dei titoli universitari sebbene la Cooperativa gestisca in modo del tutto autonomo l'organizzazione ed il finanziamento dei corsi senza alcun contributo esterno.

Nel corso degli anni il bacino di utenza e la struttura della Cooperativa si è evoluto ed ha risposto ad un bisogno di formazione Universitaria e di specializzazione ad ampio spettro, non più circoscritto agli operatori delle comunità, ma rivolto a tutto il territorio e a tutti gli studenti interessati a conseguire un titolo accademico per lavoro in ambito educativo. Contestualmente all'attività principale, la Cooperativa è stata promotrice di eventi, progetti, seminari e collaborazioni con enti pubblici e privati finalizzati a diffondere temi di rilevanza educativa e di promozione del benessere della persona. L'Istituto gestito dalla cooperativa sociale è centro d'esame convenzionato con il Centro Valutazione Certificazioni Linguistiche dell'Università per Stranieri di Perugia per la diffusione e la somministrazione degli esami relativi alla certificazione CELI (Certificazione di Conoscenza della Lingua Italiana) ed alla certificazione DILS-PG (Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera).



01/10/2022

Incremento dei rapporti con gli enti operanti sul territorio al fine di consolidare, rafforzare, diffondere e rendere visibili ed accessibili i servizi offerti dalla cooperativa.

4.STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
12	Soci cooperatori fruitori
13	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori - CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica - società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Maurizio Mirandola	Sì	Maschio	78	23/06/21	NO	2	NO	No	Presidente
Massimiliano Nisati	No	Maschio	55	23/06/21	NO	1	NO	No	Vicepresidente
Pierpaolo Cibirin	Sì	Maschio	59	23/06/21	NO	2	NO	No	Consigliere di Amministraz.
Nicolò Antonio Pisanu	No	Maschio	68	23/06/21	NO	3	NO	No	Consigliere di amministraz.
Enrico Coppola	No	Maschio	65	23/06/21	NO	2	NO	No	Consigliere di amminsitraz.

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
2	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La nomina dei membri, conformemente a quanto previsto dall'art. 35 dello Statuto, è avvenuta tramite delibera dell'Assemblea al termine della quale è stato convocato il Consiglio di amministrazione che ha deliberato le nomine del Presidente e del Vicepresidente in data 23 giugno 2021. La scadenza del mandato è prevista contestualmente all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2023.

N. di CdA/anno + partecipazione media

I Consigli di Amministrazione convocati nell'anno 2022 sono stati 4.
Tutti gli amministratori hanno sempre partecipato ai consigli convocati.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
Centro Mantovano di Solidarietà Onlus	Privato
Centro di solidarietà Don Lorenzo Milani di Mestre	Privato

Tipologia organo di controllo

La Cooperativa non presenta i requisiti per il quali è obbligatorio nominare l'organo di controllo. La revisione contabile viene effettuata da Confcooperative Lazio Nord.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ordinaria	30/06/2020	Presentazione del bilancio e della nota integrativa anno 2019;	36,00	30,00

			approvazione del bilancio, relativo all'esercizio sociale 2019; programmazione attività anno 2020; varie ed eventuali.		
2021	ordinaria	23/06/2021	Presentazione e approvazione del bilancio e della nota integrativa anno 2020; rinnovo cariche sociali; ratifica aggiudicazione immobile; trasferimento della sede sociale presso altro indirizzo nello stesso comune; valutazione della trasformazione in fondazione; varie ed eventuali.	47,00	28,00
2021	ordinaria	29/06/2021	Presentazione e approvazione del bilancio sociale 2020; varie ed eventuali.	48,00	27,00
2022	ordinaria	05/05/2022	Andamento attività formative ed accademiche; corsi Fict e Comunitalia; analisi di bilancio e poste contabili; situazione Fict; varie ed eventuali.	52,00	12,00
2022	ordinaria	04/07/2022	Presentazione e approvazione del bilancio e della nota integrativa anno	32,00	0,00

			2021; approvazione bilancio sociale 2021; varie ed eventuali.		
--	--	--	---	--	--

La Cooperativa mette a disposizione dei soci tutti gli strumenti necessari a proporre e/o integrare argomenti e richieste anche se raramente i soci manifestano tale esigenza. Da questo si evince che la comunicazione e le opportunità di confronto nonché le decisioni e le delibere siano sufficientemente chiare e condivise.

Come previsto dal Codice Civile e dall'art.26 dello Statuto, i soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza per il funzionamento della società, nonché sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci sottopongono alla loro approvazione.

In ogni caso sono riservate alla competenza dei soci:

l'approvazione del bilancio e la destinazione degli utili, la nomina dell'organo amministrativo, le modificazioni dell'atto costitutivo, la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci.

Mappatura dei principali stakeholder

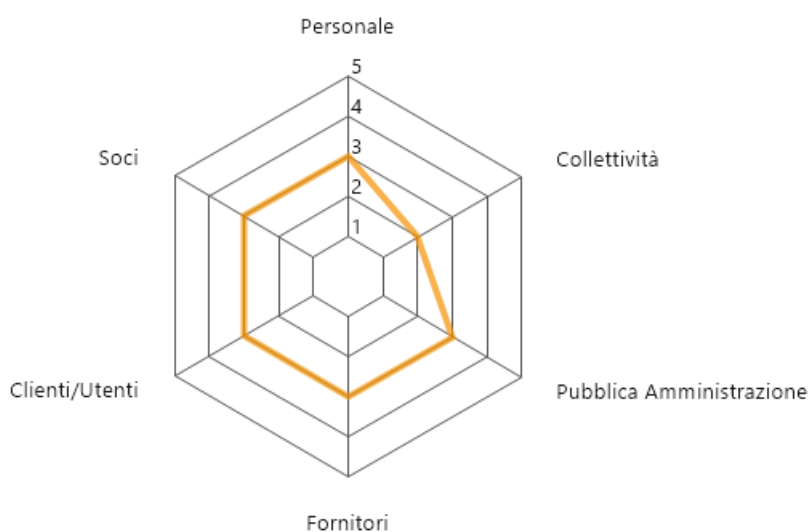
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni programmate, circolari informative, incontri di co-progettazione e consultazione per aree di competenza sui processi e le strategie da perseguire.	3 - Co-progettazione
Soci	Condivisione di proposte per poter fruire o realizzare percorsi formativi. Coinvolgimento o delega dell'organizzazione di eventi culturali e di promozione sociale.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Non presente	Non presente
Clienti/Utenti	Questionari anonimi di valutazione quantitativa e qualitativa sui servizi fruiti. Richiesta di accompagnamento e supporto ai nuovi utenti che approcciano ai servizi per la prima volta con interventi di orientamento e affiancamento.	3 - Co-progettazione
Fornitori	I fornitori si dividono in due macro categorie: i venditori di beni e i prestatori di servizi tipici del core business. I primi non vengono coinvolti nei processi organizzativi poiché non sono rilevanti ai fini dell'attività	3 - Co-progettazione

	principale. Gli erogatori dei servizi principali sono rappresentati per la maggior parte dai docenti dei corsi universitari che vengono coinvolti nelle attività di progettazione, programmazione e costruzione dei percorsi formativi attraverso i vari organi collegiali previsti dall'infrastruttura accademica e dalla consultazione diretta realizzata attraverso molteplici strumenti.	
Pubblica Amministrazione	Coinvolgimento negli event di pubblico interesse e di promozione sociale. Accoglienza di lavoratori LSU, sulla base di idonea convenzione con l'Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna del Tribunale di Viterbo e Rieti. Centro d'esame convenzionato con il Centro Valutazione Certificazioni Linguistiche dell'Università per Stranieri di Perugia per la diffusione e la somministrazione degli esami relativi alla certificazione CELI (Certificazione di Conoscenza della Lingua Italiana) ed alla certificazione DILS-PG (Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera).	3 - Co-progettazione
Collettività	Accoglienza e organizzazione presso i locali o sul territorio di attività di interesse educativo rivolto alla cittadinanza: laboratori per bambini, seminari, laboratori di lingua, eventi culturali ed eventi di promozione sociale.	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

216 questionari somministrati

15 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Sulla base dei dati ottenuti viene riformulata e adeguata la proposta formativa nonché l'infrastruttura e tutti i servizi per i quali gli utenti forniscano suggerimenti utili al miglioramento dell'attività principale. I dati vengono riclassificati per area e sottoposti ai dirigenti competenti e ai docenti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
5	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
4	di cui femmine
1	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	0
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	3	0
Operai fissi	1	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	5	6
< 6 anni	3	4
6-10 anni	0	0
11-20 anni	2	2
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
2	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage

0	di cui volontari in Servizio Civile
---	-------------------------------------

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
1	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti indeterminato	0	5
1	di cui maschi	0	1
4	di cui femmine	0	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
43	Totale lav. autonomi
24	di cui maschi
19	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Il socio volontario si reca saltuariamente presso la sede della cooperativa per svolgere piccole mansioni d'ufficio.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Altro	0,00
Dirigenti	Retribuzione	130046,38
Associati	Retribuzione	92698,78

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto nazionale cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

55082,29/4807,87

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Il socio volontario non percepisce alcun tipo di rimborso.**

6.OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Gli studenti e i docenti provenienti da tutto il territorio nazionale costituiscono una risorsa economica per le strutture alberghiere e ricettive della zona. La cooperativa, inoltre, ha stipulato delle convenzioni con alberghi, ristoranti ed esercizi garantendo un flusso costante di utenti e di conseguenti ricavi. Un ulteriore indotto in termini economici per il territorio è rappresentato dall'organizzazione di eventi, seminari ed attività culturali in genere.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Al fine di garantire la partecipazione dei lavoratori alla governance della cooperativa, la dirigenza organizza riunioni settimanali incentrate sulla programmazione didattica e la gestione amministrativa. Gli incontri sono finalizzati al miglioramento delle dinamiche relazionali e comunicative attraverso il confronto e il lavoro sinergico sulle questioni quotidiane e contingenti nonché sui temi di più ampio orizzonte temporale. In tali occasioni è possibile manifestare le istanze di ognuno e promuovere miglioramenti nelle procedure e nell'organizzazione generale.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la

situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nell'anno 2022 sono stati incrementati e potenziati sempre di più, gli strumenti informatici e tecnologici riservati agli studenti che hanno potuto accedere ai servizi universitari attraverso piattaforme digitali utilizzando dispositivi anche a distanza. E' stata effettuata una consistente riduzione dell'utilizzo della documentazione cartacea, ottenendo, di riflesso, il risultato di ridurre l'impatto ambientale delle attività svolte.

Output attività

Formazione Universitaria e Post Universitaria

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: 00

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: 00

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 3

Tipologia: Eventi culturali rivolti, nel territorio, alla valorizzazione dell'uguaglianza di genere.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

228 studenti ordinari e 737 studenti tra fuori corso e studenti che non risultano ancora laureati tutti iscritti alla Facoltà di Scienze dell'educazione.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Formando educatori professionali operanti nel campo della prevenzione del trattamento del disagio si produce un aumento del benessere per la collettività.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non presenti

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nonostante il periodo di emergenza sanitaria ed economica, la cooperativa è riuscita a mantenere un numero costante di studenti iscritti ed un buon risultato di gestione esitato anche nell'aumento della consistenza patrimoniale, senza incidere negativamente sulle risorse umane, sulle riserve patrimoniali e senza usufruire degli strumenti di integrazione economica messi a disposizione dalle autorità.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Una persistente congiuntura economica negativa potrebbe portare ad un riduzione del numero degli iscritti e ad un conseguente impatto sfavorevole sul raggiungimento degli obiettivi programmati. La stessa viene fronteggiata attraverso un'adeguata campagna di promozione pubblicitaria ed una efficiente razionalizzazione delle risorse.

7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	4.800,00 €	1.720,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	748.750,00 €	723.394,00 €	639.810,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	1.598,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	9.400,00 €	9.400,00 €	9.200,00 €
Totale riserve	379.893,00 €	341.403,00 €	328.722,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	11.615,00 €	39.679,00 €	13.074,00 €
Totale Patrimonio netto	389.293,00 €	350.804,00 €	350.996,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	11.615,00 €	39.679,00 €	13.704,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	25.831,00 €	50.988,00 €	28.160,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori volontari	100,00 €	100,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	500,00 €	600,00 €	300,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	1.200,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €

capitale versato da soci persone giuridiche	5.500,00 €	5.500,00 €	5.500,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	756.782,00 €	727.231,00 €	641.408,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	210.392,00 €	197.185,00 €	178.867,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	156.015,00 €	159.444,00 €	155.643,00 €
Peso su totale valore di produzione	48,00 %	49,00 %	52,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	748.750,00 €	100,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state effettuate raccolte fondi nell'anno 2022.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuna raccolta.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8.INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non si rilevano controversie inerenti la rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'organo deputato alla gestione della Cooperativa è Il Consiglio di Amministrazione, composto da tre persone fisiche e due persone giuridiche.

Nell'anno 2022 sono stati convocati 4 Consigli di amministrazione a cui ha partecipato la totalità dei consiglieri.

Il bilancio viene approvato dall'organo assembleare composto da 19 persone fisiche, 13 persone giuridiche. La percentuale di partecipazione dei soci alle assemblee si attesta intorno al 41%.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Gli argomenti trattati nell'ambito delle riunioni convocate nel 2022 riguardavano principalmente la programmazione didattica e gestionale, l'approvazione del bilancio, l'analisi economica e contabile e le situazioni contingenti.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 - punto 8 - lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);